**10 kroków, by dostać bon szkoleniowy**

**Chcesz podnieść swoje kwalifikacje i zarabiać więcej albo zmienić pracę? Sięgnij po bon szkoleniowy dla dorosłych finansowany z Unii Europejskiej. Wystarczy 10 kroków!**

**KROK 1.** Przeczytaj regulamin projektu „Opolskie wspiera kwalifikacje zawodowe”, w ramach którego przyznawane są bony szkoleniowe dla dorosłych.

**KROK 2.** Wybierz kończące się certyfikatem albo egzaminem szkolenie podnoszące kwalifikacje z Bazy Usług Rozwojowych (BUR) PARP ([www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl](http://www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl)) i zarejestruj się w Bazie Usług Rozwojowych.

Masz wątpliwości, czy możesz dostać dofinansowanie na szkolenie, które Cię interesuje? Przeczytaj załącznik pt. „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego”.

**KROK 3.** Wypełnij formularz zgłoszeniowy dostępny na tej stronie OCRG ([www.ocrg.opolskie.pl](http://www.ocrg.opolskie.pl) > „Projekty” > „OPOLSCY ZAWODOWCY 2022” > Załączniki > Formularz zgłoszeniowy) i wyślij go pocztą, kurierem lub przez ePUAP do biura projektu w Opolskim Centrum Rozwoju Gospodarki (OCRG). Kontakt – patrz „Biuro projektu” w opisie projektu.

**Uwaga!** Wraz z formularzem zgłoszeniowym wyślij zaświadczenie o zatrudnieniu w woj. opolskim (wzór znajdziesz wśród dokumentów poniżej) lub jeden z dokumentów poświadczających fakt Twojego zamieszkania w woj. opolskim (listę przykładowych dokumentów poświadczających zamieszkanie znajdziesz w opisie projektu powyżej).

**Uwaga!** Jeśli wysyłasz formularz zgłoszeniowy przez ePUAP podpisz go podpisem kwalifikowanym albo profilem zaufanym!

**KROK 4.** Podpisz umowę na dofinansowanie bonu szkoleniowego z Opolskim Centrum Rozwoju Gospodarki. Umowę tę musi podpisać także firma, której szkolenie wybrałeś z BUR.

**KROK 5.** Wpłać wkład własny za szkolenie – musi to być minimum 15 proc. wartości szkolenia. **Uwaga!** Możesz to zrobić dopiero po podpisaniu umowy o dofinansowanie z OCRG!

**KROK 6.** Weź udział w szkoleniu. Uwaga! Zapisać się na szkolenie i wziąć w nim udział możesz dopiero po podpisaniu umowy o dofinansowanie z OCRG.

**KROK 7.** Zdobądź certyfikat lub zdaj egzamin, który potwierdzi zdobyte przez Ciebie dodatkowe/nowe kwalifikacje.

**KROK 8.** Oceń firmę szkolącą, z której usług skorzystałeś.

**KROK 9.** W ciągu 14 dni od zdobycia certyfikatu/ zdania egzaminu złóż do OCRG wniosek o refundację kosztów szkolenia. Musisz do niego dołączyć:

- dokument księgowy poświadczający realizację usługi wystawiony przez firmę, z której usług szkoleniowych skorzystałeś (np. faktura)

- **kopię zaświadczenia/certyfikatu/potwierdzenie uzyskania kompetencji/kwalifikacji wystawione przez** firmę, z której usług szkoleniowych skorzystałeś

- ankietę oceniającą

Uwaga! Przekroczenie terminu 14 dni może skutkować odmową refundacji kwoty dofinansowania usługi rozwojowej.

**KROK 10.** W ciągu 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Ciebie wniosku o refundację wraz z kompletem poprawnie wypełnionych dokumentów OCRG zapłaci firmie, z której usług szkoleniowych skorzystałeś. Uwaga! OCRG zapłaci nie więcej, niż 9,5 tys. zł brutto i nie więcej, niż 85 proc. wartości szkolenia.