

*Załącznik nr 1
do Uchwały Nr V/28/2007
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia 27 lutego 2007r.*

STATUT OPOLSKIEGO CENTRUM ROZWOJU GOSPODARKI

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki zwane dalej „CENTRUM” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dn., 5 czerwca 1998r., o Samorządzie Województwa (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1590 z późniejszymi zmianami);
- 2) ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2014, z późn zm.);
- 3) ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. Nr 227, poz. 1658);
- 4) uchwały Nr Sejmiku Województwa Opolskiego z dn 2007r., w sprawie utworzenia wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej – jednostki budżetowej pod nazwą „Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki ” oraz nadania statutu;
- 5) postanowień niniejszego statutu oraz innych obowiązujących przepisów.

§ 2

1. Centrum jest jednostką budżetową Województwa Opolskiego, zajmującą się prowadzeniem polityki rozwoju województwa w zakresie tworzenia warunków rozwoju gospodarczego .
2. Siedzibą Centrum jest miasto Opole, ul. Oleska 127.
3. Obszarem działania Centrum jest teren Województwa Opolskiego.

4. Centrum używa pieczęci o treści Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki.

II. PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§3

2. Przedmiotem działania Centrum jest wykonywanie wszelkich działań inspirujących oraz wspierających zmiany strukturalne w regionie ze szczególnym uwzględnieniem obszaru gospodarczego oraz rozwoju przedsiębiorczości i innowacji poprzez:

- 1) **Pełnienie roli jednostki promującej i wspierającej przedsięwzięcia gospodarcze oraz obsługi inwestora, a w tym:**

- a) promocja ofert inwestycyjnych gmin i powiatów województwa opolskiego,
- b) udzielanie informacji o warunkach inwestowania, obowiązujących przepisach i procedurach związanych z inwestowaniem i działalnością gospodarczą,
- c) udzielanie informacji statystycznych i ekonomiczno- prawnych,
- d) organizowanie wizyt z przedstawicielami samorządów i przedsiębiorcami dla inwestorów zagranicznych,
- e) pośredniczenie w nawiązywaniu kontaktów pomiędzy partnerami biznesowymi,
- f) prowadzenie baz danych oraz udostępnianie informacji w nich zawartych w zakresie terenów inwestycyjnych, innowacyjności, przedsiębiorczości, praw i zasad funkcjonowania Unii europejskiej oraz analiz i badań,
- g) przygotowywanie prac studyjnych, koncepcji i dokumentów programowych w tym: strategii rozwoju, strategii branżowych, programów aktywizacji przedsiębiorczości, biuletynów informacyjnych oraz studiów wykonalności projektów i programów,
- h) uczestnictwo w krajowych i unijnych programach wsparcia dla sektora Małych i Średnich Przedsiębiorstw i innych,

- i) inspirowanie partnerskich związków pomiędzy podmiotami krajowymi i zagranicznymi w zakresie rozwoju lokalnego i działalności gospodarczej,
 - j) organizowanie i udział w misjach , targach i wystawach,
 - k) doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - l) świadczenie usług szkoleniowych i doradczych mających na celu zwiększenie konkurencyjności przedsiębiorstw oraz ich możliwości eksportowych,
 - m) uczestniczenie w sprawach związanych z inwestycjami zagranicznymi, w tym: w procesie przygotowywania ofert inwestycyjnych negocjacyjnych z inwestorem w zakresie warunków inwestowania w regionie,
 - n) prowadzenie działalności informacyjnej, w tym utrzymanie i obsługa stron internetowych,
 - o) inicjowanie tworzenia instytucji okołobiznesowych, takich jak: inkubatory, parki naukowe, technologiczne, przemysłowe, klastry i inne,
 - p) prowadzenie działalności wydawniczej.
- 2) **Pełnienie funkcji wdrażających dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013.**
- 3) **Pełnienie roli Zarządzającego wdrażaniem Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Opolskiego na lata 2004-2013, zwanej dalej RSI a w tym:**
- a) cykliczna ocena realizacji RSI,
 - b) ocena raportów monitoringu,
 - c) monitoring realizacji priorytetowych projektów oraz ich ocena i wpływ na sytuację gospodarczą regionu,
 - d) kontrola merytoryczna poprawności systemu,
 - e) opracowywanie Planów Działań do RSI,
 - f) obsługa prac nad systemem monitorowania,

- g) uruchamianie i udoskonalanie i aktywnych kanałów wymiany informacji pomiędzy sektorem badawczo-rozwojowym a sferą przedsiębiorczości,
- h) współpraca ze środowiskiem naukowym, instytucjami oraz jednostkami sektora Badań i Rozwoju (B+R),
- i) identyfikacja i zaspakajanie istniejących oraz kreowanie nowych potrzeb innowacyjnych przedsiębiorców,
- j) inicjowanie współpracy partnerskiej na rzecz rozwoju innowacji,
- k) edukacja i wzmacnianie świadomości proinnowacyjnej przedsiębiorców- aktywizowanie przedsiębiorców regionu do udziału w programach finansujących projekty miękkie (w tym badawcze),
- l) identyfikacja i promowanie nowych narzędzi , które umożliwią efektywne wdrażanie RSI.

4) **Pełnienie roli punktu informacyjnego**, a w tym:

- a) udzielanie informacji o programach pomocowych dostępnych dla polskich przedsiębiorców oraz instytucji okołobiznesowych,
- b) gromadzenie i udostępnianie przedsiębiorcom informacji w zakresie sytuacji gospodarczej na rynkach międzynarodowych,
- c) udzielanie informacji nt. zasad zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce oraz innych krajach UE i kandydujących,
- d) pomoc w kojarzeniu partnerów gospodarczych na terenie państw UE,
- e) udzielanie informacji o podstawowych prawach oraz zasadach funkcjonowania Unii Europejskiej.

III. GOSPODARKA FINANSOWA

§4

1. Działalność Centrum finansowana jest z budżetu Województwa Opolskiego.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków ustalony na okres roku kalendarzowego.

3. Księgowość Centrum prowadzona jest według planu kont dla jednostek budżetowych.

IV. STRUKTURA ORGANIZACYJNA CENTRUM

§5

1. Centrum kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Zarząd Województwa Opolskiego.
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za realizację zadań Centrum określonych ustawami oraz niniejszym statutem, a w szczególności za:
 - 1) określenie i wdrożenie odpowiedniej struktury organizacyjnej,
 - 2) dobór kadr i podział zadań.
3. Dyrektor Centrum jest zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Centrum.

§6

Dyrektor upoważniony jest do dokonywania czynności prawnych w imieniu Zarządu Województwa Opolskiego w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

§7

1. Szczegółową strukturę organizacyjną i zakres działania, oraz podział czynności osób pełniących kierownicze i samodzielne stanowiska określa regulamin organizacyjny Centrum.
2. Regulamin organizacyjny przygotowuje dyrektor Centrum i przedstawia Zarządowi Województwa do zatwierdzenia.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§8

Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Zarząd Województwa Opolskiego.

§9

Statut Centrum nadaje Sejmik Województwa Opolskiego.

§10

Zmiany w statucie Centrum następują w trybie właściwym dla jego nadania.

§11

Statut Centrum wchodzi w życie z dniem wejścia w życie Uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego nadającej statut.