

10 KROKÓW, BY DOSTAĆ GRANT NA RATOWANIE FIRMY W CZASACH PANDEMII

Od 23,5 tys. zł do ponad 164 tys. zł mogą dostać samozatrudnieni, mikro i mali przedsiębiorcy z woj. opolskiego, których przychody ze sprzedaży spadły w czasie pandemii o co najmniej 30 proc, i którzy znaleźli się w sytuacji nagłego niedoboru lub braku płynności finansowej. Na takie bezzwrotne wsparcie dla firm, które mają problemy z utrzymaniem płynności finansowej, zarząd województwa opolskiego przeznaczył ponad 24,5 mln zł. Co zrobić, by je dostać?

KROK 1. Jeśli jeszcze nie masz - załóż konto na ePUAP (czyli Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej). **Załącz też koniecznie Profil Zaufany** (czyli formę bezpłatnego podpisu elektronicznego), by móc złożyć wniosek o grant. Uwaga! Wniosek o grant na kapitał obrotowy będzie można złożyć tylko elektronicznie!

Konto użytkownika na ePUAP można założyć wypełniając krótki formularz z danymi (imię, nazwisko, PESEL, mail) na stronie www.epuap.gov.pl. Profil Zaufany natomiast można założyć na dwa sposoby. Po pierwsze – mając konto w jednym z 10 banków (PKO BP, Inteligo, T-Mobile, Santander, Bank Pekao, mBank, ING, Envelo, Millennium, Alior Bank). Po drugie – przez internet. Jeśli będziesz zakładać Profil przez swoje konto w jednym z wymienionych wyżej banków, nie musisz nigdzie potwierdzać swoich danych. Jeżeli natomiast założysz Profil przez internet, musisz potwierdzić jego aktywację w jednym ze specjalnie wyznaczonych punktów. Znajdują się one np. w urzędach skarbowych.

KROK 2. Przeczytaj wniosek o grant i zapoznaj się z listą niezbędnych załączników podanych na stronie www.ocrg.opolskie.pl > zakładka „Wsparcie dla firm z czasach Covid-19” > i dalej „Granty na Kapitał Obrotowy”.

KROK 3. Wypełnij wniosek o grant online. Uzasadnij, podając w nim właściwe dane, że Twoje przychody ze sprzedaży w czasie pandemii Covid – 19 spadły co najmniej o 30 proc. oraz że znalazłeś się w sytuacji nagłego niedoboru lub braku płynności finansowej. Wypełniaj wniosek uważnie, nie popełniając błędów w pisowni czy wyliczeniach!

KROK 4. Wylicz przysługującą Ci kwotę wsparcia na podstawie metodologii zawartej w Regulaminie, biorąc pod uwagę wielkość Twojej firmy oraz liczbę zatrudnionych w niej osób (tylko pełne etaty!). Wielkość przyznanej Ci dotacji będzie zależać od liczby osób zatrudnionych w Twojej firmie na dzień składania wniosku.

KROK 5. Złóż elektronicznie (online) wniosek do podlegającego samorządowi województwa Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki (OCRG) poprzez platformę ePUAP. Koniecznie ZAŁĄCZ DO WNIOSKU WSZYSTKIE WSKAZANE PONIŻEJ ZAŁĄCZNIKI! (dla MMP i firm powiązanych)

Mają to być:

- > sprawozdania finansowe za 2018 i 2019 rok lub PIT 2018 i 2019 r.
- > Imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach – dokument ZUS RCA/DRA - za 2018 i 2019 rok
- > zestawienie należności i zobowiązań wg. stanu na koniec m-ca poprzedzającego dzień złożenia wniosku
- > wyciąg z rachunku bankowego za miesiąc poprzedzający dzień złożenia wniosku

> wyciąg z ksiąg rachunkowych (zestawienie obrotów i sald kont wynikowych za wybrany miesiąc roku 2019 i 2020) lub wyciąg z księgi przychodów i rozchodów lub wyciąg z ewidencji przychodów lub rachunki, paragony fiskalne, faktury potwierdzające spadek obrotów o co najmniej 30 proc.

> formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 (dostępny na stronie OCRG w zakładce „Wsparcie dla firm z czasach Covid-19” i dalej „Granty na Kapitał Obrotowy”)

JEŚLI NIE DOŁĄCZYSZ CHOĆ JEDNEGO Z POWYŻSZYCH ZAŁĄCZNIKÓW, TWÓJ WNIOSEK ZOSTANIE ODRZUCONY. Ostatnie dwa załączniki - zaświadczenie z ZUS i US o niezaleganiu z płatnością podatków i składek na ubezpieczenia społeczne na dzień 31 grudnia 2019 roku lub na dzień udzielenia finansowania - możesz dostarczyć do OCRG najpóźniej w dniu podpisania umowy.

KROK 6. Czekaj na informację o tym, czy grant został Ci przyznany. Zdecyduje o tym to, czy Twoja firma spełnia wymogi formalne, ale także kolejność złożenia wniosku (data i godzina wpływu); to, czy Twoja firma odnotowała co najmniej 30-procentowy spadek przychodów ze sprzedaży spowodowany gospodarczymi skutkami pandemii Covid-19; to, czy znalazłeś się w sytuacji nagłego niedoboru lub braku płynności finansowej i to, czy do wniosku dołączyłeś WSZYSTKIE WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI! OCRG opublikuje listę przedsiębiorców, którzy otrzymają dofinansowanie.

KROK 7. Jeśli oceniający Twój wniosek znajdą w nim błędy (chodzi np. o błędnie wpisaną nazwę firmy, NIP, źle wyliczoną liczbę etatów, itp.), to wezwą Cię do ich poprawy. Ale uwaga! W ramach procedury oceny przewidziana została tylko jednokrotna możliwość wniesienia poprawek drobnych błędów! Jeśli już poprawisz swój wniosek i okaże się, że nadal zawiera on błędy, to Twój wniosek zostanie odrzucony.

KROK 8. Podpisz umowę dotyczącą przyznania Ci grantu. Najpóźniej w dniu podpisania tej umowy dostarcz do OCRG zaświadczenie z ZUS i US o niezaleganiu z płatnością podatków i składek na ubezpieczenia społeczne na dzień 31 grudnia 2019 roku lub na dzień udzielenia finansowania.

KROK 9. Skorzystaj z pieniędzy przyznanych w ramach grantu. Możesz z nich sfinansować np.:

- koszty firmy związane z zatrudnieniem pracowników (wynagrodzenia, ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia obowiązkowe)
- czynsz za wynajem lokali
- opłaty za media
- zakup towarów, paliwa
- zakup materiałów niezbędnych do produkcji
- zakup usług niezbędnych do prowadzenia działalności (np. księgowych, prawnych)
- spłata zaległych zobowiązań (np. rat leasingowych, kredytów)
- zobowiązania publiczno-prawne (podatki, opłaty)

KROK 10. Prowadź wyodrębnioną ewidencję księgową dla wydatków rozliczanych z przyznanego grantu! OCRG będzie sprawdzać, czy po przyznaniu Ci grantu Twoja działalność została utrzymana przez tyle miesięcy, na ile zostało Ci przyznane wsparcie w ramach grantu. OCRG będzie to sprawdzać na podstawie dostępu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności (CEIDG) lub Krajowego rejestru Sądowego (KRS).